

	<i>Manuale di Responsabilità Sociale</i>	<i>Pagina: 1 di 3</i>
	Sezione 1 LAVORO INFANTILE	<i>Rev. 0 del 04/09/2017</i>

1. DEFINIZIONI APPLICABILI

- **Bambino:** Qualsiasi persona con meno di 15 anni di età, eccetto i casi in cui le leggi locali sull'età minima stabiliscano un'età minima più elevata per l'accesso al lavoro o per la frequenza della scuola dell'obbligo, nel qual caso si applica l'età più elevata.
- **Lavoro infantile:** Qualsiasi lavoro effettuato da un bambino di età inferiore a quella(e) specificata(e) nella definizione di bambino sopra riportata, eccetto quanto previsto dalla Raccomandazione ILO 146.
- **Azioni di rimedio per il lavoro infantile:** Ogni forma di sostegno ed azioni necessarie a garantire la sicurezza, la salute, l'educazione e lo sviluppo dei bambini che siano stati sottoposti a lavoro infantile, come sopra definito, e il cui lavoro sia terminato.
- **Giovane lavoratore:** Qualsiasi lavoratore che superi l'età di bambino, come sopra definito, e che non abbia compiuto i 18 anni.

2. REQUISITO NORMATIVO

- L'organizzazione non deve usufruire, o favorire l'utilizzo, del lavoro infantile, come sopra definito.
- L'organizzazione deve stabilire, documentare, mantenere attive e comunicare effettivamente al personale e alle altre parti interessate, politiche e procedure per rimediare a situazioni di lavoro infantile, e deve fornire un adeguato sostegno per permettere ai bambini coinvolti la frequenza e la permanenza a scuola fino all'età prevista dalla suddetta definizione di bambino.
- L'organizzazione deve stabilire, documentare, mantenere attive e comunicare effettivamente al personale e alle altre parti interessate politiche e procedure per la promozione dell'educazione dei bambini rientranti nella Raccomandazione ILO 146 e dei giovani lavoratori soggetti a normative locali di istruzione obbligatoria o che stanno frequentando la scuola, inclusi i mezzi per assicurare che nessuno dei suddetti bambini o giovani lavoratori siano impiegati nel lavoro durante le ore scolastiche e che le ore di viaggio giornaliero (da/per luogo di lavoro a scuola), sommate alle ore di scuola e alle ore di lavoro, non eccedano le 10 ore complessive al giorno, ed in nessun caso i giovani lavoratori dovranno lavorare per più di 8 ore al giorno. I giovani lavoratori non possono lavorare nelle ore notturne.
- L'organizzazione non deve esporre bambini e giovani lavoratori a situazioni pericolose, rischiose o nocive per la salute, sia all'interno che all'esterno del luogo di lavoro.

3. APPLICABILITÀ DEL REQUISITO

- Prosciutti DOC&G srl non utilizza né bambini né giovani lavoratori, relativamente alle proprie lavorazioni interne.
- A tutto il personale della Prosciutti DOC&G srl ed alle parti interessate (Stakeholder) viene comunque data comunicazione del fatto che, qualora riscontrassero impiego di bambini o giovani lavoratori (per esempio da parte di fornitori di lavorazioni esterne), devono effettuare una segnalazione immediata al RSA, il quale dovrà intervenire secondo quanto indicato di seguito.
- Relativamente ai fornitori e subfornitori (ove appropriato), il RSA provvede a:
 - Inviare ai fornitori la Politica per la Responsabilità Sociale della Prosciutti DOC&G srl.

	<i>Manuale di Responsabilità Sociale</i>	<i>Pagina: 2 di 3</i>
	Sezione 1 LAVORO INFANTILE	<i>Rev. 0 del 04/09/2017</i>

- A verificare a campione presso i fornitori e subfornitori, con un piano di Verifica stabilito nella procedura di riferimento PRO SA 09 01 "Verifica e Valutazione dei fornitori", l'eventuale impiego di bambini o giovani lavoratori.
- Qualora il RSA riscontri l'impiego di bambini o giovani lavoratori fuori regola, deve provvedere a:
 - Accertare effettivamente l'esistenza e l'entità del problema.
 - Verificare le cause che hanno portato all'impiego di tali risorse umane.
 - Sollecitare il fornitore per la cessazione di tale impiego, preoccupandosi di effettuare una nuova verifica secondo una tempistica predefinita e concordata con il fornitore stesso.
 - Fornire adeguate alternative a dette risorse umane, intervenendo con un piano di rimedio.
 - Effettuare le segnalazioni agli Organismi Competenti ed attivarsi in merito, qualora il fornitore non intenda attuare alcuna azione di rimedio nei confronti del problema emerso.
- La procedura PRO SA 01 01 "Lavoro Infantile" definisce, in dettaglio, le modalità di comportamento da tenere qualora si riscontrino casi di lavoro infantile o di giovani lavoratori impiegati in modo non adeguato, sia a livello di programmi di recupero da attivare che a livello di comunicazioni da effettuare alle parti interessate.

4. EVIDENZE OGGETTIVE DEL REQUISITO

- Certificati di nascita, passaporti e registrazioni locali.
- Fotografie.
- Documentazioni ed interviste rilasciate da medici, infermieri, cliniche, ospedali.
- Altre registrazioni governative.
- Documenti identificativi.
- Interviste ai bambini (può essere necessaria presenza psicologo): informazioni riguardanti età, data in cui hanno iniziato a lavorare, ore di lavoro).
- Osservazioni particolari: postura, mani, comportamenti.
- Ambiente lavorativo.
- Registrazioni della scuola locale, in presenza di giovani lavoratori in organizzazione.
- Registrazione dei pagamenti degli stipendi istruzione, libri, uniformi.
- Esistenza di procedure di recupero per i bambini trovati a lavorare e comunicazioni delle stesse alle parti interessate (anche per aziende che non utilizzano lavoro infantile o giovani lavoratori, le procedure sono necessarie).
- Conoscenza, da parte dei lavoratori dell'Organizzazione, delle procedure e dei programmi di recupero dei bambini.
- Se i bambini di 12 o 13 anni (raccomandazione ILO 146) devono necessariamente lavorare, considerare:
 - Necessità effettiva del bambino di lavorare.
 - Età del bambino.
 - Accesso / trasporto a scuola.
 - Severità del lavoro (leggero / pesante).
 - Elementi di rischio per la salute e per la sicurezza.
 - Totale numero di ore LAVORO + SCUOLA + TRASPORTO al giorno < 10 ore

	<i>Manuale di Responsabilità Sociale</i>	<i>Pagina: 3 di 3</i>
	<i>Sezione 1 LAVORO INFANTILE</i>	<i>Rev. 0 del 04/09/2017</i>

5. PROCEDURE RICHIAMATE

- PRO SA 01 01 "Lavoro infantile"
- PRO SA 09 01 "Verifiche e Valutazione dei fornitori"